

HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről:

DÉRECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Cím: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.
 Törzsszám: 728427
 Statisztikai számjel: 15728427-8411-321-09
 Adószám: 15728427-2-09
 Bankszámlaszám: 11738118-15372985-00000000
 Számlavezető pénzüintézet neve: OTP Bank Nyrt.
 Képviseli: Bakó István polgármester
 mint a kötelező közzszolgáltatást Megrendelő (a továbbiakban Önkormányzat),

másrésről a

BIHARI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KFT.

Címe: 4100 Berettyóújfalu, Oláh Zsigmond u. 1-1.
 Telefonszáma: +36-54/505-260
 Elektronikus postacíme: +36-54/505-269
 Kapcsolattartójának neve: Simon Péter Tamás
 Telefonszáma: +36-54/505-260
 Bankszámla száma: 10918001-00000003-56580014
 Számlavezető pénzüintézet neve: UniCredit Bank Hungary Zrt.
 Adószáma: 13168487-2-09
 KSH száma: 13168487-3821-113-09
 Egységes környezethasználati engedélyének száma: 7083/19/2010.
 KTI száma: (környezetvédelmi területi jel): 100 727 912
 KÜI száma: (környezetvédelmi ügyfél jel): 101 351 797
 Hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási engedély száma: 14/2545-26/2013.
 Hulladékgazdálkodási minősítési besorolás: C/I.
 Képviselőjének neve: Simon Péter Tamás

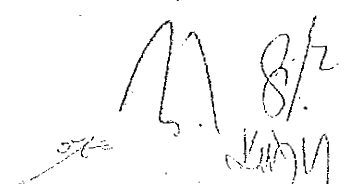
mint Közzszolgáltató (a továbbiakban: Közzszolgáltató), együttes említésük esetén Felek között a mai napon az alábbi feltételekkel:

Előzmények

Derecske Város Önkormányzata 2013. október 30. napján „Derecske város közigazgatási területéről szilárd hulladék elszállítása, ártalmatlanítása” tárgyban a közzszbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) alapján közzszbeszerzési eljárást indított Derecske Város közigazgatási területén a települési szilárd hulladék gyűjtésére, szállítására és ártalmatlanító helyen történő elhelyezésére. A Felek a jelen szerződést a lefolytatott közzszbeszerzési eljárás eredményeként és arra tekintettel kötik meg. A jelen hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási szerződés az ajánlatkérő, mint Önkormányzat, és a nyertes ajánlattevő, mint Közzszolgáltató között jött létre.

1. A szerződés tárgya

A jelen szerződés tárgya Derecske Város közigazgatási területén települési szilárd hulladék gyűjtése, szállítása és ártalmatlanító helyen történő elhelyezése. Ezen tevékenységek elvégzését Közzszolgáltató teljes körben vállalja és ezen közzszolgáltatások ellátására az Önkormányzattal jelen szerződést köli meg.



2. A közszolgáltatási szerződés időtartama

Ezen szerződést a Felek 2014. január hó 01. napjától 5 éves határozott időre 2018. december hó 31. napjáig kötik.

3. A települési szilárd hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tartalma, a közszolgáltató jogai és kötelezettségei

3.1. A Közszolgáltató heti rendszerességgel, egy alkalommal, előzetesen egyeztetett rendben és időpontban gyűjti és hulladékkezelő létesítménybe szállítja az Önkormányzat közigazgatási területén a lakó- valamint az 1. számú mellékletben szereplő zártkerti, külterületi és egyéb ingatlanoknál (továbbiakban: ingatlanoknál) keletkezett szabványos hulladékgyűjtő edényzetben vagy többlethulladék gyűjtésére szolgáló zsákban, a közterületre kihelyezett települési szilárd hulladékokat.

3.2. A Közszolgáltató az Önkormányzat közigazgatási területén ingatlanonkénti hulladékgyűjtést és gyűjtőszigetes szelektív hulladékgyűjtést végez az alábbiak szerint:

- az ingatlanoknál keletkezett hulladékot összegyűjti és elszállítja, az ingatlanhasználó számára biztosított hulladékgyűjtő edényzet közterületre történő kihelyezése mellett, jelen szerződés 2. számú mellékletében megjelölt napokon és időszakokban.

- Derecske Város közigazgatási területén hulladékgyűjtő szigeteken elhelyezett 10 darab szelektív hulladékgyűjtő edényzetet hetente 1 alkalommal a Közszolgáltató által kialakított járatterv szerint ürít ki.

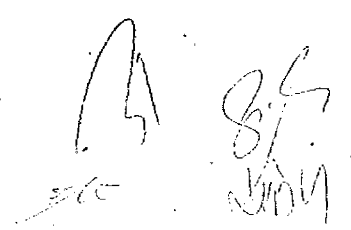
3.3. A Közszolgáltató az erre a célra biztosított szállítóeszközén az Önkormányzattal előzetesen egyeztetett időpontban és helyen, évente két alkalommal lomtalanítást végez, melynek keretében kizárólag az ingatlanon összegyűjtött nagydarabos lomhulladékok kerülnek átvételre. A lomhulladékok körébe tartozó hulladékok a 3. számú mellékletben találhatóak. Az így végzett lomtalanítás költsége a közszolgáltatási díjba beépítésre kerül.

3.5. Közszolgáltató a szerződés tárgyát képező szolgáltatást saját felelősségére végzi és szavatolja az Önkormányzatnak a szolgáltatás szakszerű elvégzését, a szükséges mennyiségű eszköz, létszám és megfelelő képzettségű szakember biztosítását. A szükséges fejlesztéseket és karbantartásokat, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) a környezetvédelmi előírások, a helyi önkormányzati rendelet és a rendeltetésszerű gépjármű üzemeltetés előírásainak betartását.

3.6. A Közszolgáltató évente egy alkalommal beszámol az Önkormányzat felé a közszolgáltatás alkalmazásának tapasztalatairól, és nyilvántartási rendszeréből a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatási tevékenységet végez.

3.7. A Közszolgáltató kizárólag csak a gyűjtőedényzetben kihelyezett hulladékot köteles elszállítani. A Közszolgáltató a gyűjtőedényzet mellé kihelyezett többlethulladék elszállításához térítés ellenében feliratos, Közszolgáltató által rendszeresített hulladékgyűjtő zsákot biztosít.

3.8. A Közszolgáltató köteles előzetesen az Önkormányzatot minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy bármely határidő tartását veszélyezteti vagy gátolja.



3.9. A Közszolgáltató vállalja, hogy amennyiben rajta kívülálló okok miatt (utak járhatatlansága, rossz időjárási viszonyok, közműépítés, ünnep vagy munkaszüneti nap, stb.) a megjelölt napon a hulladékszállítás elmarad, azt követően a legközelebbi alkalmas munkanapon azt elvégzi, de ez nem minősül késedelmes teljesítésnek.

3.10. A Közszolgáltató jogosult megtagadni a hulladék elszállítását:

- a.) a szerződéstől eltérő űrméretű tárolóedény esetén,
- b.) ha a hulladék nem szabványos, zárt gyűjtőedényzetben, illetve a többlethulladék nem a Közszolgáltató által rendszeresített zsákban kerül kihelyezésre,
- c.) a gyűjtőedényzetben a települési szilárd hulladékon kívül egyéb hulladék kerül elhelyezésre.

3.11. Közszolgáltatás körében alkalmazásra kerülő gyűjtőedényzetek:

- a) 120 literes szabványos hulladéktároló
- b) 240 literes szabványos hulladéktároló
- c) 770 literes szabványos hulladéktároló
- d) 1100 literes szabványos hulladéktároló

3.12. Közszolgáltatás körében alkalmazott zsákok:

- a.) A Közszolgáltató által rendszeresített hulladékgyűjtő zsák, amit a Közszolgáltatótól lehet megvásárolni.

3.13. A Közszolgáltató gondoskodik a közszolgáltatás díjának beszedéséről és a kintlévőségek kezeléséről. Ennek keretében a be nem fizetett közszolgáltatási díjak adók módjára történő behajtásáról, a Nemzeti Adó- és Vámhivatalon keresztül intézkedik.

3.14. Ügyfélszolgálat

A Közszolgáltató a közszolgáltatással kapcsolatos ügyek gyors és a kornak megfelelő szintű intézése érdekében ügyfélszolgálatot biztosít az ingatlanhasználók számára az alábbi módokon:

- a) telefonos ügyfélszolgálat
- b) elektronikus ügyfélszolgálat (*e-mail*)
- c) személyes ügyfélszolgálat: ügyfélszolgálati iroda működtetésével. A Közszolgáltató az ügyfélszolgálatot kéthetente, keddi napokon 9-11 óra közötti időszakban tartja az Önkormányzat által ingyenesen biztosított irodahelyiségben, a 4130 Derecske, Köztársaság út 90. szám alatt.

A Közszolgáltató a hagyományos postai küldeményen érkező ügyfél megkereséseket is fogadja és feldolgozza.

A Közszolgáltató a beérkező hívások hangrögzítését csak előzetes tájékoztató után alkalmazza, az adatkezelési szabályok szigorú betartása mellett. A Közszolgáltató a közszolgáltatás során birtokába kerülő adatokat kizárólag az adatvédelmi jogszabályoknak és az adatvédelmi biztos ajánlásainak figyelembe vétele mellett kezeli. Közszolgáltató az ügyfélszolgálathoz érkező, tevékenységével kapcsolatos panaszokat jegyzőkönyvezi, nyilvántartásba veszi, és 15 munkanapon belül érdemben kivizsgálja. A kivizsgálás eredményéről - amennyiben annak kivizsgálása a személyes ügyfélszolgálat során megtörténik - azonnal, ennek hiányában a panaszost telefonon, elektronikus levélben 15 napon belül tájékoztatja.

3.15. Tájékoztatás

A Közszolgáltató ellátási területének jobb tájékoztatása érdekében 24 órában elérhető internetes honlapot üzemeltet legalább az alábbi tartalommal:

- a) közszolgáltató bemutatása, elérhetőségei
- b) közszolgáltató közérdekű adatai
- c) közszolgáltató hulladékkezelési közszolgáltatási díjai

- d) közszolgáltatási szerződések
- e) ügyfélszolgálattal kapcsolatos információk

3.16. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás további műszaki, eljárási és logisztikai elemei:

- a.) A hulladék begyűjtő szakszemélyzet az ürítés művelete során kiszóródott hulladékot a begyűjtési folyamat megszakításával feltakarítja.
- b.) Közszolgáltató gondoskodik arról, hogy a hulladék begyűjtést végző szakszemélyzete a feladat ellátása során szakszerűen, udvariasan és segítőkészen viselkedjen.
- c.) A települési szilárd hulladék gyűjtési tevékenység során a hulladékgyűjtést végző szakszemélyzet hulladék kigyűjtést (*guberálás*), nem végez.
- d.) A hulladékgyűjtést végző szakszemélyzet a közszolgáltatás kereteit minőségi, vagy mennyiségi értelemben meghaladó szolgáltatást nem végezhet, díjazást nem fogadhat el.
- e.) A Közszolgáltató az Önkormányzattal történő előzetes egyeztetést követően, annak egyetértése esetén, a helyben szokásos módon kellő időben tájékoztatja az ingatlan használókat a hulladékgyűjtés és a lomtalanítás meghatározott naptól eltérő időben végzendő gyűjtéséről.
- f.) Műszaki, logisztikai hiba esetén a Közszolgáltató köteles tartalék gépet rendelkezésre bocsátani, az esetlegesen elmaradt feladatot 48 órán belül elvégezni.
- g.) Az átvett hulladék feletti kizárólagos rendelkezési jog a Közszolgáltatót illeti meg. A Közszolgáltató a tevékenysége ellátása során jogosult közreműködőt, vagy teljesítési segédet igénybe venni - a Kbt. rendelkezéseivel valamint a Közszolgáltató ajánlatával összhangban - akinek tevékenységéért felelősséggel tartozik.

3.17. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megszűnése esetén a közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos, folyamatban lévő ügyek iratait és nyilvántartásait a Közszolgáltató a települési önkormányzatnak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megszűnése napján átadja.

3.18. A Közszolgáltató feladata az ingatlanhasználó bejelentése alapján a közszolgáltatás szüneteltetésével kapcsolatos ügyek intézése.

3.19. A Közszolgáltató köteles hulladékgyűjtő edényzetet térítésmentesen biztosítani az ingatlanhasználók esetében (pl.: használatbavételi engedélyt kapott új ingatlan, Ht. 91. §. (6) bekezdése szerinti szervek, minőségi csere, a hulladékgyűjtéssel összefüggésben az edényzetben bekövetkezett sérülés, stb.).

4. Az Önkormányzat jogai és kötelezettségei

4.1. A természetes személy ingatlanhasználónál jelenleg meglévő, a keletkező hulladék gyűjtésére szolgáló 120 literes gyűjtőedényzet az Önkormányzat tulajdonát képezi, amelyet az Önkormányzat továbbra is díjmentesen biztosít a természetes személy ingatlanhasználók részére.

4.2. Az Önkormányzat a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közszolgáltató számára szükséges információkat szolgáltatja a Ht. 35. §. g) pontjában foglaltakra tekintettel.

4.3. Az Önkormányzat tájékoztatást ad a Közszolgáltatónak új ingatlanok használatba vételi engedélyciről, valamint arról, ha tudomására jut, hogy egyes ingatlanhasználók nem, vagy nem szabályosan veszik igénybe a hulladékkezelési közszolgáltatást.

4.4. Az Önkormányzat feladatát képezi a közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó hulladékgazdálkodási tevékenységek összehangolásának elősegítése.

4.5. Az Önkormányzat végzi a településen működtetett különböző közszolgáltatások összehangolásának elősegítését.

4.6. Az Önkormányzat vállalja, hogy a helyi önkormányzati rendeletében nevesíti a Közszolgáltatót, mint kötelező közszolgáltatást végzőt, meghatározza a Közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített alkalmazható minimális edényterfogatot, megtiltja a gyűjtőedényzetekbe a veszélyes hulladék behelyezését, és előírja a gyűjtőedényzet kötelező használatát az ingatlanhasználó részére.

4.7. Az Önkormányzat, illetve az általa kijelölt szervezet vagy személy a Közszolgáltató tevékenységét – beleértve az alvállalkozók munkavégzését is – az Önkormányzat részére végzett tevékenység tekintetében bármikor jogosult ellenőrizni. Az Önkormányzat által folytatott ellenőrzés nem akadályozhatja, illetve zavarhatja a Közszolgáltatót a szerződés teljesítésében, feladatainak ellátásában.

4.8. Biztosítja a településen a gyűjtési útvonalak járhatóságát az önkormányzati tulajdonú utakon, különös tekintettel a téli hó eltakarításra és síkosság mentesítésre.

4.9. Az Önkormányzat a birtokában lévő és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos, folyamatban lévő ügyek iratait és nyilvántartásait a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályba lépésének napján az új közszolgáltatónak köteles átadni.

4.10. Az Önkormányzat feladata a gyűjtőedényzet átírásával, gyűjtőedényzet kiadásával, cseréjével és a közös gyűjtőedényzet használatával kapcsolatos feladatok ellátása.

5. A közszolgáltatás díja

5.1. A Közszolgáltatót az általa végzett hulladékkezelési közszolgáltatásért díjazás illeti meg.

5.2. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Ht. 47/A. §. (1) bekezdésének megfelelően a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal javaslatának figyelembevételével a miniszter rendeletben állapítja meg. A Közszolgáltató a Ht. 91. §. (2) bekezdése alapján a természetes személy ingatlanhasználó részére kiállított számlában a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásért fizetendő üritésenkénti díjat az Önkormányzat rendeletében 2012. április 14. napján alkalmazott díj legfeljebb 4,2 %-al megemelt összegének 90 %-ában határozhatja meg. A Ht. 91. §. (6) bekezdése szerinti szervek esetében az Önkormányzat 2012. december 31-én hatályos rendeletében meghatározott teljes közszolgáltatási díj legfeljebb 4,2 százalékkal megemelt összegét.

5.3. Amennyiben az 5.2. pont szerint megállapított díj nem éri el a Közszolgáltató, mint nyertes ajánlattevő által a közbeszerzési eljárásban megtett és az Önkormányzat által elfogadott ajánlat szerinti díjat, a különbözetet az Önkormányzat, mint kompenzációt fizeti meg a Közszolgáltató felé.

5.4. A Közszolgáltató a díjat negyedévente utólag számlázza ki az ingatlanhasználók részére 15 napos fizetési határidő megjelölésével.

5.5. A Közszolgáltató a kompenzáció összegét összesítve negyedévente utólag számlázza ki az Önkormányzat részére 15 napos fizetési határidő megjelölésével.

6. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

6.1. A Közzolgáltató a szerződés neki felróható nem teljesítése esetén meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles. A meghiúsulási kötbér mértéke a szerződéses összeg 30 %-a.

6.2. A 6.1. pont szerinti egyéb biztosítékot - a szerződésben foglalt feltételek szerint - abban az időpontban kell rendelkezésre bocsátani, amelytől kezdve a biztosítékkal biztosított esemény bekövetkezhet. A kikötött biztosíték ajánlattevőként szerződő fél választása szerint teljesíthető az előírt pénzüsszegnek az ajánlatkérőként szerződő fél fizetési számlájára történő befizetéssel vagy bankgarancia vagy banki készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel.

6.3. A Megbízó a Megbízottal szemben a kötbéren felüli szerződésszegésből eredő egyéb kárát polgári peres eljárás keretében érvényesítheti.

7. A szerződés megszűnése, megszüntetése

7.1. A közszolgáltatási szerződés megszűnik:

- a.) a 2. pontban meghatározott időtartam lejártával,
- b.) a Közzolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,

7.2. A szerződés megszüntethető:

a.) Az Önkormányzat részéről felmondással:

aa.) Az Önkormányzat a Polgári Törvénykönyvben meghatározottakon túlmenően akkor mondhatja fel a szerződést, ha a Közzolgáltató:

- a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította, vagy
- a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette, így különösen ha:
 - folyamatos, és a közszolgáltatás megfelelő ellátását biztosító működését nem tudja nyújtani, mert jogerősen elrendelt csőd vagy felszámolási eljárás alá került.

ab.) Az Önkormányzat a Közzolgáltatóhoz intézett akaratnyilatkozattal jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha:

- a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek,
- a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

b.) A Közzolgáltató részéről felmondással:

A Közzolgáltató a Polgári Törvénykönyvben meghatározottakon túlmenően a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha:

- az Önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét - a közzolgáltató felszólítására ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a Közzolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését; vagy

- a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Közszolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

7.3. A szerződés az Önkormányzat és a Közszolgáltató részéről 6 hónapos felmondási határidővel szüntethető meg.

7.4. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés felmondása esetén az Önkormányzatnak haladéktalanul intézkednie kell a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának biztosításáról.

7.5. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megszüntetése esetén a Közszolgáltató az új közszolgáltató kiválasztásáig, de legfeljebb 6 hónapig a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást köteles ellátni.

7.6. Az Önkormányzat és a Közszolgáltató köteles a felmondás közlését megelőzően, a felmondásra okot adó körülmény megszüntetésére legfeljebb 60 napos határidővel a másik felet felhívni.

8. Záró rendelkezések

8.1. Ha a közszolgáltatási szerződés megkötését követően alkotott jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az valamelyik szerződő fél lényeges és jogos érdekeit sérti, a Felek egybehangzó akarattal a szerződést módosíthatják.

8.2. Felek megállapodnak, hogy abban az esetben, ha a hulladékgazdálkodással kapcsolatos bármilyen jogszabály változása következtében jelen közszolgáltatási szerződés módosítása válik indokolttá a szerződés ideje alatt, akkor a jogszabályi változás hatályba lépésétől számított 60 napon belül Felek a közszolgáltatási szerződést – a jogszabályi változással érintett részben - módosítják. Jelen szerződés bármilyen módosítása kizárólag írásban érvényes, a Kbt. 132. §-ában foglalt előírások betartásával.

8.3. A jelen szerződéshez kapcsolódó mindennemű nyilatkozatot írásban, utólag igazolható módon (*fax, tértivevényes levél, e-mail*) kell megtenni. Amennyiben valamelyik fél elérhetősége megváltozik, úgy a változástól számított 48 órán belül köteles erről a másik felet írásban értesíteni.

8.4. Jelen szerződés valamely rendelkezésének hatálytalansága, érvénytelensége vagy végrehajthatatlansága nem érinti az összes többi rendelkezés hatályát, érvényességét és végrehajthatóságát.

8.5. A Közszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy

a.) nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k*) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

b.) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

8.6. Felek kötelezettséget vállalnak, hogy a jelen szerződés kapcsán tudomásukra jutott olyan információkat, adatokat, melyek a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 2011. évi CXII törvény rendelkezései szerint nem minősülnek nyilvános adatnak, illetve a Polgári Törvénykönyv 81.§ (2) és (3) bekezdéseiben foglaltaknak megfelelően üzleti titoknak minősülnek, bizalmasan kezelik.

8.7. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges vitáikat elsősorban békés úton kísérlék meg rendezni. Amennyiben az egyeztetés nem vezet eredményre, a Felek a Pp. általános hatásköri, illetékességi szabályainak megfelelően indíthatnak pert.


8.8. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a Kbt., a hulladékokról szóló törvény, a kiadott és hatályos végrehajtási rendeletek, az önkormányzat mindenkor hatályos települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési közszolgáltatásról szóló helyi rendeletének vonatkozó szabályai az irányadóak.

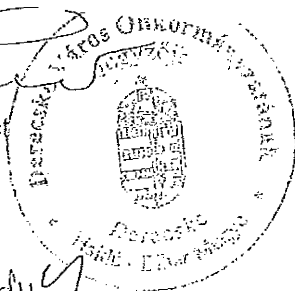
8.9. A jelen szerződés 5 eredeti példányban került aláírásra, amelyből 3 példány az Önkormányzatot, 2 példány a Közszolgáltatót illeti még.

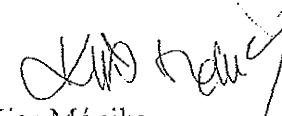
8.10.

Jelen szerződést felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és megértés után helybenhagyólag, cégszerűen írják alá.

D e r e c s k e , 2013. december hó 23. nap


dr. Antal Erzsébet
jegyző




Kiss Mónika
pénzügyi osztályvezető

1. számú melléklet

A Közszolgáltatás körébe tartozó zártkerti, külterületi és egyéb ingatlanok jegyzéke:

- Derecske, Móriczföld tanya 1.
- Derecske, 077/5 hrsz.
- Morgó-tanya
- Petőfi major
- Rózsakert 1.

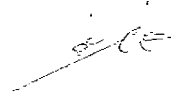
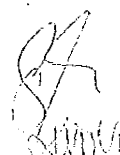
A Közszolgáltatás körébe tartozó belterületi utcák jegyzéke:
(összesen 123 db utca)

Derecske utca lista				
Ady Endre	Dózsa György	József Attila	Nap	Szél
Akácfa	Dr. Mustó Sándor	Kandia	Nádasdy	Szív
Arany János	Eötvös	Kazinczy Ferenc	Nefelejcs	Szováti
Attila	Erkel Ferenc	Kálló	Nyárfa	Szőlő
Árpád	Erzsébet	Keleti	Nyíl	Tavaszi
Bacsó Béla	Esze Tamás	Kert	Nyugati	Templomkert tér
Bajcsy- Zsilinszky	Gábor Áron	Keskeny	Nyúl	Téglás
Baththyány	Görbe	Kígyó	Orgona	Thököly
Báthori	Győzelem	Kinizsi	Pacsirta	Tulipán
Bem	Hajdú	Kis	Patak	Tűzér
Bercsényi	Hajnal	Kossuth	Pázmány Péter	Vasút
Bethlen Gábor	Hársfa	Kölcsey	Petőfi	Vasvári Pál
Bezerédi	Hétvezér	Köztársaság	Piac	Váci Mihály
Bihari tér	Híd	Kuruc	Radnóti	Vágóhíd
Bocskai	Hold	Külső	Rákóczi	Városház
Bors	Homok	Legelő	Rózsa	Víg
Budai Nagy Antal	Honvéd	Lehel	Rövid	Viola
Csillag	Hunyadi	Lengyel	Sas	Virág
Csokonai	Huszár	Lórántffy	Semmelweis	Wesselényi
Csuklya	Ibolya	Malom	Sirály	Zöldfa
Damjanich	Ipar	Mátyás király	Szabadság	Zrínyi
Darabos	Irányi Dániel	Meggyfa	Szabó Pál	Zsák
Deák Ferenc	Irinyi	Mester	Szegfű	Zug
Délibáb	Iskola	Mikes Kelemen	Szent István	
Dobó	Jókai	Móricz Zsigmond	Széchenyi	

2. számú melléklet

A Közszolgáltató által a települési szilárd hulladék gyűjtésére vonatkozó gyűjtési napok:

- települési szilárd hulladéokra vonatkozóan: szerdai napokon
- szelektív szigetekről szállított települési hulladékra vonatkozóan: heti egy alkalommal



*A Közszolgáltató által évente két alkalommal végzett lomtalanítás során
kihelyezendő hulladékok jegyzéke:*

A lomtalanítás során kihelyezhető hulladékok: az ingatlanoknál keletkező olyan szilárd hulladékok, amelyek nem helyezhetők el a tároló edényben, a rendszeres hulladékszállítás alkalmával nem szállíthatók el (pl. bútor, elektronikai készülékek, nagyobb kartondobozok, rongy bezsákolva).

A lomtalanítás során nem kihelyezhető hulladékok: kommunális hulladék, építési törmelék, gépjármű gumi, akkumulátorok, veszélyes hulladéknak minősülő anyagok, vegyszerek és minden olyan hulladék, amely begyűjtése során veszélyezteti a begyűjtést végzők testi épségét, egészségét.

A lomnak minősülő tárgyakat a gyűjtési útvonal mellé kell kihelyezni, úgy hogy az a begyűjtő gépjárművel megközelíthető legyen, s a gyalogos- és gépjárműforgalmat ne akadályozza.

Az apróbb kisméretű hulladékot bekötözött zsákokban kell kihelyezni.

