



ADATVÉDELMI ÉS ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Üzleti partnerek adatkezelése

Jelen szabályzat célja, hogy az érintettek megfelelő tájékoztatást kaphassanak a Bihari Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (továbbiakban: társaság) által kezelt, illetve az általa megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatokról, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatkezelésbe esetlegesen bevont adatfeldolgozókról. A jelen tájékoztató tartalmazza a személyes adatok védelme érdekében tett intézkedéseket, valamint az érintett jogai gyakorlásának módját és lehetőségeit. A társaság elkötelezett munkavállalói személyes adatainak védelmében, kiemelten fontosnak tartja a munkavállalók információs önrendelkezési jogának tiszteletben tartását. A társaság a személyes adatokat bizalmasan kezeli, és megtesz minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, mely az adatok biztonságát garantálja. A társaság kötelezettséget vállal arra, hogy tevékenységével kapcsolatos minden adatkezelés megfelel a jelen tájékoztatóban és a hatályos nemzeti jogszabályokban, valamint az Európai Unió jogi aktaiban meghatározott elvárásoknak. A társaság adatkezeléseivel kapcsolatos adatvédelmi irányelvei folyamatosan elérhetők a www.biharikft.hu címen.

I. Adatkezelő adatai

Adatkezelő: Bihari Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.

Székhelye, postai címe: 4100 Berettyóújfalu, Oláh Zsigmond utca 1-1.

Cégjegyzékszám: 09-09-010210

Adószám: 13168487-2-09

Honlap: www.biharikft.hu

E-mail: biharikft@biharikft.hu

Telefonszám: 54/505-260

Adatfeldolgozó: ua.

II. Fogalmak

Személyes adat: az érintettel kapcsolatba hozható adat - különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret -, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés

Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja;

Adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;

Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely szerződés alapján - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján kötött szerződést is - adatok feldolgozását végzi;

Adatfeldolgozás: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve hogy a technikai feladatot az adaton végzik;

Adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele.

III. A személyes adatok kezelésével kapcsolatos rendelkezések

A társaság üzleti partnereivel való kapcsolattartás illetve szerződések teljesítése érdekében kezelheti a partnerek kapcsolattartóinak személyes adatait. Az adatkezelő a személyes adatok begyűjtése esetén a vonatkozó jogi előírásokat, korlátozásokat és etikai normákat betartja. A megadott adatok szükség szerint az egyszerűbb kapcsolattartást teszi lehetővé. Az önkéntes hozzájáruláson alapuló adatkezelések esetében az érintettek e hozzájárulásukat az adatkezelés bármely szakában visszavonhatják.

IV. A kezelt személyes adatok célja, köre, jogalapja, időtartama

Az adatkezelés célja: Szerződésen alapuló kötelezettségek teljesítése, üzleti kapcsolat fenntartása, jogok gyakorlása érdekében történik a személyes adatok kezelése.



A kezelt adatok köre: Az érintett neve, beosztása, cégnev, telefonszám, e-mail cím és egyéb a szerződő partner által megadott adat.

Az adatkezelés jogalapja: Szerződés teljesítése, jogos érdek GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) f) pont); Jogos érdek, mint jogalap esetében el kell végeznie az adatkezelőnek az érdekmérlegelési tesztet.

Címzettek: A társaságunkon belül azon munkatársak kapnak hozzáférést a kezelt adatokhoz, akiknek arra a szerződéses vagy jogi kötelezettségek teljesítéséhez illetve a jogos érdekek érvényesítéséhez szüksége van.

Az adatok kezelésének időtartama: A jelenlegi számviteli szabályok szerint a szerződés megszűnésétől számított 8 év, illetve jogos érdek megszűnése.

Az adattárolás módja: Az adatok tárolása elektronikusan és papíralapon történik.

A személyes adatokat csak törvényi felhatalmazás alapján, vagy szerződés teljesítése érdekében továbbítunk; harmadik országba (Európai Unión kívülre) és nemzetközi szervezet részére adattovábbítás nem történik.

V. Adatbiztonsági intézkedések

A társaság a személyes adatok kezeléséhez a szolgáltatás nyújtása során alkalmazott informatikai eszközöket úgy választja meg és üzemelteti, hogy a kezelt adatok csak az arra feljogosítottak számára legyenek hozzáférhetőek, hitelessége és hitelesítése biztosított, változatlansága igazolható, és a jogosulatlan hozzáférés ellen védett. A Társaság az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés ellen. Az adatkezelő olyan műszaki, szervezési és szervezeti intézkedésekkel gondoskodik az adatkezelés biztonságának védelméről, amely az adatkezeléssel kapcsolatban jelentkező kockázatoknak megfelelő védelmi szintet nyújt.

VI. Az érintettek jogai

Az érintett jogosult arra, hogy:

- az adatkezelőtől visszajelzést kapjon kezelt személyes adataival kapcsolatban.
- kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse, szükség szerint kiegészítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.
- késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat kivéve, ha erről jogszabály másként rendelkezik. Ha az adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az ésszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek, vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.
- kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha vitatja a személyes adatok pontosságát, ha az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, ha az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, ha az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen.
- a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta.
- a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a kezelése ellen.
- ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

VII. Jogorvoslat

Adatvédelmi problémájával fordulhat közvetlenül a Bihari Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-hez, mint a személyes adatai kezelőjéhez a jogsérelem orvoslása érdekében. A kérelmet benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 30 napon belül megvizsgáljuk, és annak eredményéről a kérelmezőt írásban tájékoztatjuk. Amennyiben az érintett nem ért egyet a Bihari Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-visszajelzésével vagy intézkedésével, akkor panasszal élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c; telefon: +36-1-391-1400; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu), valamint a lakhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszéknél. A bíróság az ügyben soron kívül jár el.

VIII. További rendelkezések

Tájékoztatjuk az érintetteket, hogy jogszabály felhatalmazása alapján más szervek (pl.: bíróság, ügyész, nyomozó hatóság, szabálysértési hatóság, közigazgatási hatóság, Nemzeti Adatvédelmi és



Információszabadság Hatóság, stb.) tájékoztatás adása, adatok közlése, átadása, illetőleg iratok rendelkezésre bocsátása végett megkereshetik az adatkezelőt. Amennyiben a hatóság a pontos célt és az adatok körét megjelölte, személyes adatot csak annyit és olyan mértékben ad ki, amely a megkeresés céljának megvalósításához elégséges és amire a jogszabályi felhatalmazás alapot ad.
A Társaság fenntartja magának a jogot jelen tájékoztató bármikori megváltoztatására.